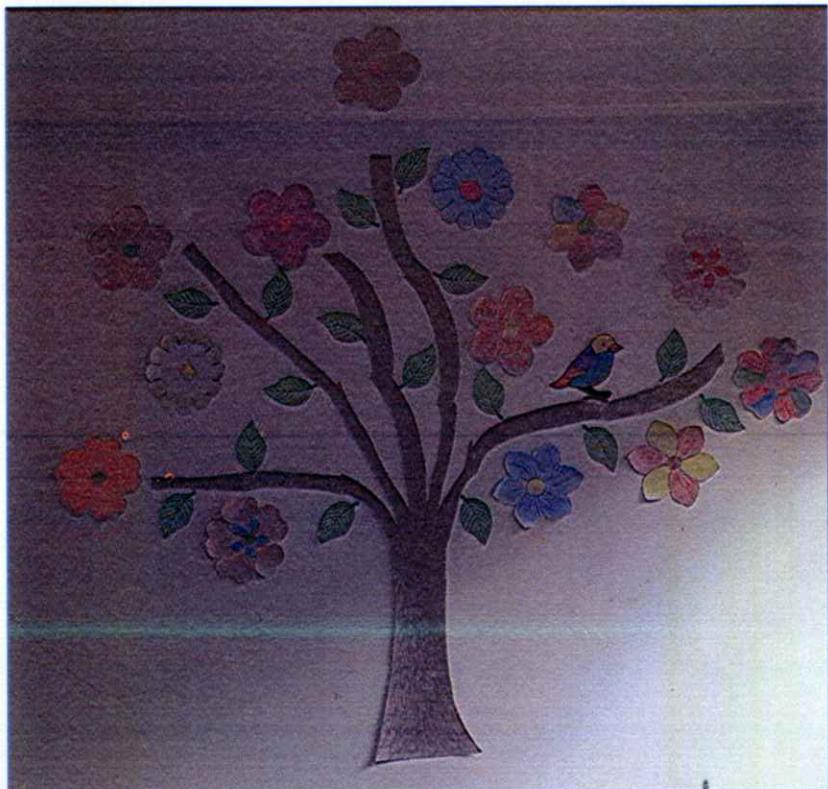


*Andrade
José Carlos X
Fábio
Rebelo
G*



Associação de Promoção Social Recreativa Desportiva e Humanitária de Maceira

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS 2016



Maceira, 2 de abril de 2017



Relatório de Atividades e Contas 2016

*Auditor
Gonçalves
A. Sampaio
Paulo Oliveira
J.*

Lembre-se de que sonhos sem riscos produzem conquistas sem méritos.

Augusto Cury



Relatório de Atividades e Contas 2016

*A. Andrade
Rosa Nunes
A. S. Faria
Paulo Chaves
J.*



ASSOCIAÇÃO DE PROMOÇÃO SOCIAL, RECREATIVA, DESPORTIVA E HUMANITÁRIA DE MACEIRA

CONVOCATÓRIA

Nos termos do nº 1, alínea b) do artigo 27º, do Capítulo III, secção II dos Estatutos da Associação de Promoção Social, Recreativa, Desportiva e Humanitária de Maceira, IPSS, pessoa colectiva nº 501323732, com sede no Lugar do Serrado nº 1, convoco todos os Associados, no pleno gozo dos seus direitos, a reunirem em Assembleia Geral Ordinária, no HOSTEL da Associação de Maceira (antigas instalações do Centro de Dia) no próximo dia 2 de abril (domingo)* de 2017, pelas 15H00, com a seguinte

ORDEM DE TRABALHOS:

1. Apreciação e votação dos Relatórios de Atividades e Contas do exercício de 2016, apresentados pela Direção, bem como o parecer do Conselho Fiscal.
2. Outros assuntos de interesse geral para a Associação de Promoção, Social, Recreativa, Desportiva e Humanitária de Maceira.

Se à hora marcada não estiverem presentes mais de metade dos Associados, a Assembleia Geral reunir-se-á, meia hora depois, em segunda convocatória, com qualquer número de presenças, conforme o nº 1 do artigo 24º dos Estatutos.

Maceira, 16 de março de 2017

A Presidente da Mesa da Assembleia-geral

Olívia de Fátima Deus Mercês
(Olívia de Fátima Deus Mercês)

* O incumprimento estatutário com a ultrapassagem da data limite da convocatória da Assembleia Geral para aprovação de Contas deve-se a imperativos de ordem contabilística.



Relatório de Atividades e Contas 2016

Audited
Donecheski
A. Songos
Paulo Chagas
J.

Índice

Preâmbulo.....	5
Princípios orientadores.....	7
Relatório de Atividades	8
Relatório de Contas.....	27



Relatório de Atividades e Contas 2016

*Acedesse
Nome abreviado
Assinatura
Paulo Chaves*

Preâmbulo

O presente Relatório de Atividades e Contas trata-se de um documento que pretende constituir-se como um instrumento de reflexão coletiva, dando conta do grau de execução dos objetivos previamente traçados em 2015, mas também das dificuldades e constrangimentos que conduziram à existência de objetivos não atingidos.

2016 foi um ano desafiante para a atual Direção, pois esta viu-se obrigada a responder a necessidades internas prementes sobre um contexto económico pautado pelo recuo da capacidade económica dos clientes, ao mesmo tempo que se verificava um aumento dos custos de funcionamento da instituição, justificados não só pelo aumento da inflação, mas também pela ultrapassagem do período em que os custos com a manutenção do edifício sede se encontravam assegurados pela garantia bancária efetuada no âmbito do contrato de empreitada deste edifício.

Ainda a este nível, importa salientar que se realizou um investimento na ordem dos 17.448,41€ para a construção de uma sala de apoio à resposta social Hostel que nos permitiu diversificar os nossos serviços no âmbito desta resposta social.

Por outro lado, e por imposição externa da Tutela, a Direção viu-se obrigada a responder a custos que não estavam orçamentados, nomeadamente o aumento dos vencimentos dos colaboradores, efeito da significativa atualização da Retribuição Mínima Mensal Garantida.

Internamente foi também um ano de mudança, em que muitas vezes os técnicos da instituição tiveram que canalizar os seus esforços e tempo de trabalho para se adaptarem às alterações e ajustamentos, muitas vezes ligados a dificuldades legais e burocráticas, constantemente solicitados pelo processo de crescimento da instituição e pela nossa Tutela, justificando esta situação as poucas atividades não concretizadas, das muitas planeadas.

Não obstante, a Associação de Maceira tentou através de outras oportunidades equilibrar os fluxos de tesouraria, dinamizando a resposta social hostel através da prestação de serviços de alojamento e alimentação, destacando-se os promovidos no âmbito do programa Erasmus +.



Relatório de Atividades e Contas 2016

*Adriana
Gonçalves
A. S. G.
Paulo Chaves
J*

Passamos de seguida a apresentar o conteúdo deste documento que se subdivide em duas partes:

- **Operacional** - relatando as atividades desenvolvidas pela Associação de Maceira durante o ano de 2016, dando destaque ao nível de execução dos objectivos definidos no Plano de Ação apresentado em 2015.
- **Financeira e contabilística** - constituída pelas demonstrações financeiras exigidas por lei.



Relatório de Atividades e Contas 2016

*Auditor
Gonçalves
AS em CG
Paulo Pires*

J

Princípios orientadores

Missão

A APSRDH de Maceira tem com o missão contribuir para o desenvolvimento social local e para o bem-estar dos seus utentes/clientes, através de um conjunto de respostas e serviços prestados com excelência e qualidade, em consonância com as necessidades locais e as exigências de uma vida condigna.

Valores

A sua acção rege-se pelos Valores de Respeito, Integridade, Honestidade, Confiança, Justiça, Tolerância, Solidariedade e Responsabilidade.

Princípios

Na sua intervenção presidem, entre outros, os Princípios da cooperação, da democraticidade, da representatividade e da independência (política, religiosa, ou outra).

Visão

Ser reconhecida como uma Instituição de excelência que assume a centralidade da Pessoa Humana como o seu principal compromisso, bem como, a promoção do seu bem-estar e qualidade de vida.



Relatório de Atividades e Contas 2016

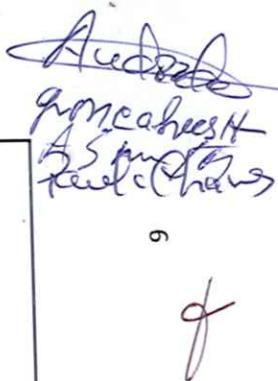
Auditoria
doneabus 10
A São João
Paulo
Pires
J

RELATÓRIO DE ATIVIDADES



Relatório de Atividades 2016

EIXO 1: CRESCIMENTO E SUSTENTABILIDADE				NÃO REALIZADAS	
AÇÕES PROGRAMADAS	ATIVIDADES PROGRAMADAS	EXECUÇÃO		JUSTIFICAÇÃO	
		METAS	%		
1. Divulgar/promover o hostel através de networking	Divulgação através da Internet, flyers e contacto com promotores turísticos.	10 ações	100%		
AVALIAÇÃO GLOBAL DA AÇÃO 1					
<p>Consideramos que a ação 1 teve uma taxa de execução de 100%. Foram várias as participações em eventos de caráter promocional, nomeadamente na FIT Guarda, na Feira das Atividades Económicas em Fornos de Algodres e no GUIA Alojamentos CIM-BSE. Foram também distribuídos flyers em várias ocasiões e diferentes localidades. Foi igualmente criado um website e uma página no facebook. Importa ainda ressalvar a nossa presença nas plataformas on-line: booking.com, airbnb e tripadvisor.</p> 					



 Andrade
 Gonçalves
 Sampaio
 Reis e Chaves

Relatório de Atividades 2016



AVALIAÇÃO GLOBAL DA AÇÃO 2

A ação 2 teve uma taxa de execução de 100%. Construi-se uma sala de apoio ao Hostel e alguns WC's que permitiram diversificar a oferta de serviços e descomplicar a hora dos banhos. Foram ainda criados 4 serviços complementares para além do alojamento com pequeno-almoço, nomeadamente: a criação do circuito “descobrir Maceira”; instrução do processo de licenciamento da instituição para realizar campos de férias residenciais, o qual vimos aprovado; Aluguer da sala de apoio ao hostel para ser ministrada formação e serviço de alimentação completa para grupos numerosos e que tenham efetuado reserva antecipada.

AVALIAÇÃO GLOBAL DA AÇÃO 2			
Melhorar os acessos ao Hostel	Calçamento do caminho de ligação entre o edifício sede e o Hostel	Taxa de execução da obra de 100% 0%	Esta atividade não foi executada pois decidiu-se aguardar pelo aparecimento de alguma oportunidade de financiamento ou parceria de forma a minimizar os custos com o calçamento ou aquisição de material.

AVALIAÇÃO GLOBAL DA AÇÃO 3

Esta atividade não foi executada, pois como já justificado anteriormente, a direção decidiu averiguar possibilidades de financiamento ou parcerias que minimizassem os custos com a execução da obra, uma vez que esta oportunidade não apareceu em 2016, decidimos contemplar a ação no plano de atividades de 2017.

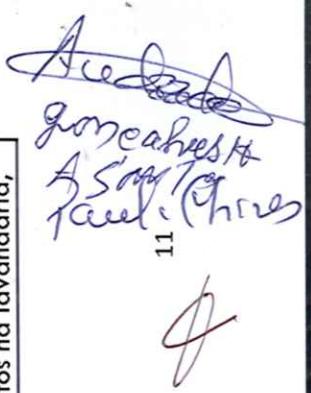
4. Efetuar candidaturas a programas nacionais e comunitários	Submission de uma candidatura para uma carrinha com plataforma elevatória	1 candidatura	100%	Foi submetida uma candidatura para a aquisição de uma carrinha com plataforma elevatória, no entanto a candidatura não foi aprovada.
	Submission de uma candidatura que vise a melhoria das infra estruturas existentes	2 candidaturas	0%	Não foi submetida nenhuma candidatura para financiamento da requalificação dos espaços exteriores, pois a atividade tinha sido pensada no âmbito da publicitação da existência de apoios ao nível do programa Portugal 2020, no entanto, ao longo do ano de 2016 os

*Assinatura de Gonçalo Costa
AS quinta
Kaeli Pinto*

Relatório de Atividades 2016



				aviso que foram saindo não se enquadram nos nossos objetivos.
	Submissão de uma candidatura ao programa Erasmus +	1 candidatura	100%	
AVALIAÇÃO GLOBAL DA AÇÃO 4				
A ação 4 teve uma taxa de concretização média. Embora tenha sido submetida uma candidatura ao programa BPI Capacitar para aquisição de uma carrinha com plataforma, infelizmente não vimos a mesma aprovada. Por outro lado, tínhamos planeado submeter 2 candidaturas para melhorar as infra estruturas existentes mas esta atividade não se concretizou uma vez que não procuramos apoios nesta área para além da procura efetuada no portal do cidadão. Não obstante, tínhamos planeado submeter 1 candidatura ao Programa Erasmus + mas acabámos por submeter 2 candidaturas, apesar de apenas termos visto uma aprovada. Importa no entanto ressalvar, que no âmbito das nossas parcerias com a APSCDF e com a ADFA, proporcionamos serviço de alojamento, alimentação e aluguer da sala de apoio do hostel para a dinamização de 2 projetos destas duas entidades.				
				  
AVALIAÇÃO GLOBAL DA AÇÃO 5				
O objetivo traçado na ação 5 não foi atingido. Acabámos por ter um aumento de custos em quase todas as categorias referenciadas como despesas de funcionamento. Como já referimos anteriormente, muito contribuiu para este aumento a categoria despesas com recursos humanos, sendo também de assinalar as diferenças encontradas no custo com produtos de limpeza, ressalvando no entanto que em 2015 usufruímos 4 meses de produtos gratuitos na lavandaria,				
5. Prosseguir o esforço de redução de custos de funcionamento	Realização contínua de prospecção de mercados	2% de redução de custos	0%	Este objetivo não foi atingido pois não conseguimos diminuir os custos em 2%. Importa no entanto ressaltar o aumento dos custos com a integração de 2 novos técnicos no quadro da instituição e o aumento da retribuição mínima mensal garantida que contribuiram uma cota parte para não atingirmos o objetivo proposto.
	Sensibilização dos colaboradores para os consumos			



 Gonçalves
 A. S. M.
 Paes - Chaves
 11/01/2017
 J.

Relatório de Atividades 2016



pois estávamos a estudar diferentes propostas de fornecimento, e nos gastos com comunicações ressalvando um aumento de parte da fatura alocada à instalação de Internet e televisão por cabo no Hostel e a restante despesa às comunicações efetuadas de rede fixa para telemóvel por não existir rede suficiente para efetuarmos chamadas através de telemóveis

6. Diversificar os serviços prestados	Dinamização de um polo da universidade Sénior de Fornos de Algodres nas nossas instalações	30 presenças	100%
	Dinamização e divulgação do projeto "SemprAprender"	Taxa de execução do projeto de 90% ate envio de relatório final à Sic Esperança	100%
	Angariação e consolidação do maior número de parcerias que permitem alargar e completar a nossa oferta de serviços	5 parcerias	100%

AVALIAÇÃO GLOBAL DA AÇÃO 6

Considerámos que a ação 6 teve um grau de execução que foi ao encontro do pretendido. Os nossos clientes puderam contar com uma série de atividades inovadoras, apenas possíveis de executar porque recebemos financiamento para a aquisição de material no âmbito do projeto SemprAprender. Também graças à parceria estabelecida com a Universidade Sénior de Fornos de Algodres, pudemos contar na nossa instituição com uma aula de informática semanal, frequentada pelos nossos clientes, sócios e pessoas da comunidade.



*Auditoria
Gonçalves
ASigno
Paulo
12/01/2017*

J

Relatório de Atividades 2016



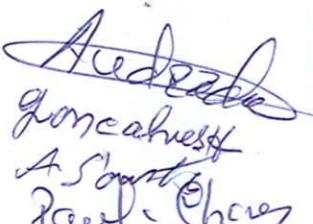
AÇÕES PROGRAMADAS	ATIVIDADES PROGRAMADAS	EXECUÇÃO		NÃO REALIZADAS JUSTIFICAÇÃO
		METAS	%	
7. Promover/ fortalecer a imagem Institucional extra freguesia	Divulgação de atividades e resultados das mesmas via facebook, e-mail, site Criação do site institucional	4 Publicações on-line por mês Site criado até março de 2016	70% 100%	

AValiação Global da Ação 7

Consideramos que a ação 7 teve uma taxa de execução bastante próxima do planeado. Sempre que nos foi possível publicitámos on-line as atividades realizadas pelos nossos clientes como o objetivo de mostrar o que se faz diariamente. Igualmente, sempre que programámos atividades abertas à comunidade, tivemos o cuidado de fazer a devida publicidade através de carta, facebook ou e-mail.

Também em 2016 criámos o site institucional que continua em manutenção de forma a melhorarmos a sua estrutura.




 Andreia
 Gonçalves
 A. Souto
 Paes - Chaves


Relatório de Atividades 2016



EIXO 2: CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS				
AÇÕES PROGRAMADAS	ATIVIDADES PROGRAMADAS	EXECUÇÃO		NÃO REALIZADAS
		METAS	%	
	Realização de uma ação de formação acerca do processo de avaliação de desempenho para todos os colaboradores	Taxa de participação de 100%	0%	Esta atividade não foi trabalhada no ano de 2016
	Adaptação do Regulamento Interno de Avaliação do Desempenho, criando novos impressos e metodologias que permitam simplificar e desburocratizar o processo	Nº de colaboradores avaliados	0%	Esta atividade não foi trabalhada no ano de 2016
1. Assegurar a ocorrência de momentos de avaliação conjunta do funcionamento das respostas Sociais existentes e dos resultados obtidos	Implementação de reuniões semanais com a equipa técnica para execução e avaliação de Planos Individuais	52 reuniões	50%	Embora sem caráter fixo como tinha sido planeado, foram efetuadas reuniões com os técnicos responsáveis, execução, implementação e avaliação dos PI, sempre que necessário
	Realização de reuniões mensais com os colaboradores e Direção Técnica	12 reuniões	50%	Embora não tenham sido efetuadas com um caráter mensal fixo como planeado, a Diretora Técnica reuniu com os elementos da equipa afetos a cada serviço ou resposta social sempre que houve necessidade.
AVALIAÇÃO GLOBAL DA AÇÃO 1				
Ao longo do ano de 2016, foram vários os momentos em que em conjunto ou individualmente se fizeram reflexões / avaliações acerca do funcionamento das respostas sociais, de onde surgiram ações de melhoria importantes que passaram a ser implementadas e monitorizadas. O trabalho realizado ao nível da avaliação de desempenho foi muito pouco visível e o que foi feito a este nível (ex: registo dos serviços efectuados pelos colaboradores) não coincidiu com os objectivos propostos em Plano de Ação.				

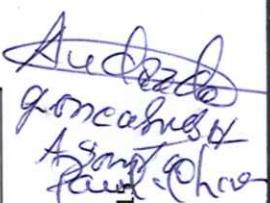
Auditor
 Diretora
 Secretaria
 Chefe de Departamento
 Chefe de Setor
 Chefe de Serviço
 Chefe de Unidade
 Chefe de Departamento
 Chefe de Setor
 Chefe de Serviço
 Chefe de Unidade
 Chefe de Departamento
 Chefe de Setor
 Chefe de Serviço
 Chefe de Unidade

14

Relatório de Atividades 2016



AÇÕES PROGRAMADAS	ATIVIDADES PROGRAMADAS	EXECUÇÃO		NÃO REALIZADAS	
		METAS	%		
2. Desenvolver um plano de formação adaptado às necessidades dos colaboradores e promover a sua participação nas mesmas	Recolha regular de informação sobre oportunidades de formação junto da PSDCFA, AENEBEIRA e outras entidades reconhecidas e divulgação junto dos colaboradores para participação Diagnóstico de necessidades de formação através da aplicação de questionário	35h / ano	55%		
AVALIAÇÃO GLOBAL DA AÇÃO 2					
	Foi aplicado um questionário com o objetivo de conhecer as necessidades de formação dos colaboradores, tendo sido posteriormente registadas e avaliadas as respostas. Ao longo de 2016, 55% dos colaboradores tiveram oportunidade de usufruir de 50 h de formação ministrada pela PSDCFA e financiada a 90% pelo IEFPP, prevendo que em 2017, os restantes 45% usufruam de formação, nas mesmas condições.				
3. Desenvolver iniciativas que permitam trabalhar a motivação dos Recursos Humanos.	Atribuição de prémio para os colaboradores com maior número de plantões efetuados Festejo dos aniversários dos colaboradores	Apuramento do colaborador com mais plantões por semestre 21 colaboradores	100% 100%		
	Comemoração do dia da atividade física participando numa aula de ginástica que irá decorrer nas instalações da APSRDHM Realização de um jantar convívio de Natal	21 colaboradores Participação de 18	0% 0%	Por motivações inerentes ao aumento de serviço, não conseguimos que os colaboradores participassem nesta atividade. Esta atividade não foi promovida pela Instituição, no entanto, a equipa de colaboradores decidiu organizar um	


 André Gonçalves
 A. Gonçalves
 14/01/2017


 Ana Sofia Pinto

Relatório de Atividades 2016



			jantar de Natal convidando os membros da Direção, que estiveram igualmente presentes.
AVALIAÇÃO GLOBAL DA AÇÃO 3			

Consideramos que a 3 ação teve uma taxa de execução de 50% face ao planeado.

Efetivamente foram desenvolvidas algumas iniciativas para aumentar a motivação dos colaboradores, no entanto, algumas das atividades planeadas não foram executadas, sendo substituídas por outras, nomeadamente a participação na Festa de Natal, a execução de um jantar de Natal organizado pelos colaboradores e a execução de um cabaz de Natal cujo valor apurado reverterá a favor da aquisição de material que visa melhorar as condições de trabalho dos colaboradores.



Auditor
Gonçalves
A. Sampaio
Paulo
16/12/2016

J

Relatório de Atividades 2016



EIXO 3: PROMOÇÃO DA PARTICIPAÇÃO DE UTENTES, ASSOCIADOS E COMUNIDADE NA VIDA ASSOCIATIVA

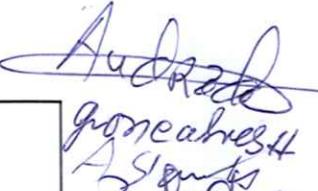
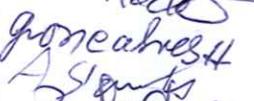
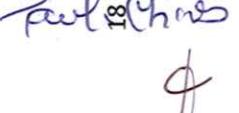
AÇÕES PROGRAMADAS	ATIVIDADES PROGRAMADAS	EXECUÇÃO		NÃO REALIZADAS
		METAS	%	
	Comemoração do dia de reis através da execução de coroas de rei e do cântico dos reizinhos	90% de clientes participantes	80%	
	Comemoração do dia internacional do riso através de uma aula de Yoga do riso	70% de clientes participantes	0%	Devido à afetação da técnica responsável pela atividade a outra ação, não foi possível a execução da mesma.
	Comemoração do carnaval através de um baileiro enriquecido com máscaras executadas pelos clientes	50% de clientes participantes	100%	
	Comemoração do dia de S. Valentim através da execução do bolo do amor	50% de clientes participantes	90%	
	Comemoração do dia internacional da mulher	50% de clientes participantes	90%	
	Comemoração do dia mundial da poesia através da leitura de alguns poemas	50% de clientes participantes	90%	
	Comemoração da Páscoa através da elaboração de trabalhos alusivos ao dia	70% de clientes participantes	90%	
	Receção do compasso Pascal nas nossas instalações	100% de clientes participantes	100%	
1- Criar condições propícias a uma maior participação e envolvimento dos CLIENTES na vida da Instituição, através do desenvolvimento de atividades socioculturais que permitam trabalhar alguns domínios da Qualidade de Vida	Visita à festa de Santa Eufémia	40% de clientes participantes	50%	Esta atividade não foi efetuada pois as condições meteorológicas não o permitiram, no entanto, a visita à Santa Eufémia foi efetuada na festa de Setembro.

*Auditoria
Gonçalves
A. Gomes
Paulo Chaves*
J

Relatório de Atividades 2016



Comemoração do dia mundial da atividade física através da recriação de uma tarde de ginástica cujos participantes serão os idosos e funcionários da instituição	60% de clientes participantes	80%	Esta atividade realizou-se sendo que por questões de serviço foi realizada apenas com os clientes.
Comemoração do 25 de abril através da realização de trabalhos alusivos ao dia	70% de clientes participantes	75%	
Comemoração do dia mundial da dança através da participação em uma aula de Zumba	60% de clientes participantes	0%	Esta atividade não foi desenvolvida devido a sobreposição de serviço para os técnicos responsáveis pela execução da mesma.
Comemoração do dia europeu da música através da recriação de um momento de cantoria e toque de instrumentos musicais	70% de clientes participantes	100%	
Comemoração do dia mundial do chocolate através da execução de bolinhos de chocolate	70% de clientes participantes	75%	
Acompanhamento dos clientes para a participação na Festa tradicional anual	50% de clientes participantes	100%	
Comemoração do dia mundial do coração através da execução de um jogo de mitos e verdades acerca do bom funcionamento do nosso coração	90% de clientes participantes	100%	Esta atividade foi substituída pela ida à Feira da Saúde promovida pela ISCMFA.
Comemoração do dia do idoso	40% de clientes participantes	100%	


 Andréa Góes
 2016

 Sônia Gonçalves
 2016

 Paula Chaves
 2016

Relatório de Atividades 2016



	Comemoração do dia de Halloween através da criação de decoração alusiva ao dia	90% de clientes participantes	100%
	Comemoração do dia mundial do cinema através do visionamento do filme aldeia da roupa branca	80% de clientes participantes	100%
	Comemoração do dia de São Martinho	100% de clientes participantes	100%
	Realização de ensaios para a festa de Natal; elaboração de presépio e decoração do edifício para a celebração da Festa do Natal	80% de clientes participantes	100%
	Realização da festa de Natal	100% de clientes participantes	100%
	Participação semanal nas disciplinas de ginástica, informática e culinária, promovidas pela Universidade Sénior de Fornos de Algodres	50% de clientes participantes	50%
	Participação semanal nas aulas de ginástica promovida pelo projeto Fornos Vida	60% de clientes participantes	100%
AVALIAÇÃO GLOBAL DA AÇÃO 1			
A ação 1 teve uma taxa de execução bastante elevada, considerando-se que o objetivo principal foi atingido. A instituição preocupou-se em proporcionar aos seus clientes as mais variadas atividades socioculturais, tendo sempre presente os gostos e hábitos dos mesmos.			


 Góes
 Andréa
 Góes

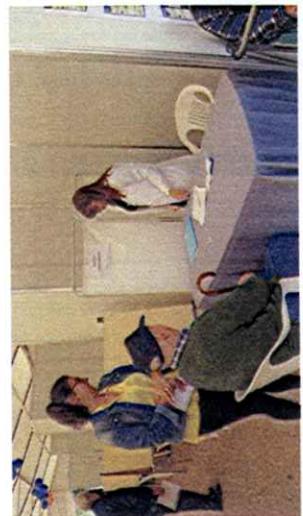
 Sônia
 Paes

Relatório de Atividades 2016



Audrey
Gonçalves &
Lanais
Paulo Chaves
of

Relatório de Atividades 2016

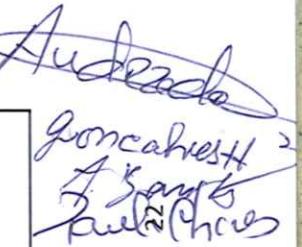


*Audrade
Goncalves
A'Sant
Paulo Chaves
q*

Relatório de Atividades 2016



AÇÕES PROGRAMADAS	ATIVIDADES PROGRAMADAS	EXECUÇÃO		NÃO REALIZADAS
		METAS	%	
	Divulgação e incentivo á participação em formações dinamizadas no âmbito do projeto "SemprApreder"	6 sócios ou elementos da comunidade participantes	80%	
	Divulgação e incentivo á participação nos ateliers dinamizados no âmbito do projeto "SemprApreder"	12 sócios ou elementos da comunidade participantes	70%	
2. Desenvolver atividades abertas a todos os sócios e comunidade em geral	Comemoração dos Santos Populares	50 sócios ou elementos da comunidade participantes	100%	
	Realização de uma festa dedicada ao associado	70 sócios ou elementos da comunidade participantes	100%	
	Realização de campanhas de sensibilização e de angariação de novos associados	10 novos sócios angariados	100%	
AVALIAÇÃO GLOBAL DA AÇÃO 2				
Foram executadas várias atividades abertas aos sócios e comunidade em geral, com o objetivo de fortalecer os laços de amizade e solidariedade e fortalecer a nossa imagem junto dos mesmos.				
Sempre que realizamos uma atividade para os nossos sócios e comunidade em geral, sentimo-nos satisfeitos ao avaliar a adesão ás mesmas.				




Relatório de Atividades 2016



3. Incentivar a interajuda, designadamente a nível da doação e aproveitamento de fármacos e roupa usada para os clientes mais carenciados	Aumento da aposta na divulgação do funcionamento de um Banco Local de Medicamentos devidamente organizado e com adequada supervisão técnica.	30 doações de roupa ou medicamentos	100%
AVALIAÇÃO GLOBAL DA AÇÃO 3			
A Atividade 3 teve uma taxa de execução bastante elevada. Ao longo do ano, foram várias as doações de roupa e medicamentos que foram devidamente selecionados e encaminhados para os clientes mais carenciados.			

*Audrey
Gonçalves
A. S. Gonçalves
Paulo J. P. Gonçalves
J*

Relatório de Atividades 2016



EIXO 4: COOPERAÇÃO INTERINSTITUCIONAL, NUMA DINÂMICA DE PARCERIA E DE TRABALHO EM REDE COM AS ENTIDADES PÚBLICAS E PRIVADAS

AÇÕES PROGRAMADAS	ATIVIDADES PROGRAMADAS	EXECUÇÃO		NÃO REALIZADAS
		Metas	%	
1. Consolidar a cooperação com o CDSS	Cumprimento dos compromissos assumidos no âmbito dos Acordos de Cooperação (Centro Dia, SAD, Lar) celebrados com o CDSS	Pagamento dos Acordos a 100%	100%	

AVALIAÇÃO GLOBAL DA AÇÃO 1

A Associação de Maceira na sua intervenção prioriza o cumprimento dos requisitos estabelecidos nos protocolos de cooperação com o Centro Distrital de Segurança Social (CDSS). Ao longo deste ano participámos ainda na maioria das formações propostas pelo CDSS, adquirindo novas competências de forma a implementarmos da melhor forma, as normativas emanadas pelo Instituto de Segurança Social. Ainda sempre que solicitado, colaborámos na prestação da informação devida a esta entidade.



Relatório de Atividades 2016



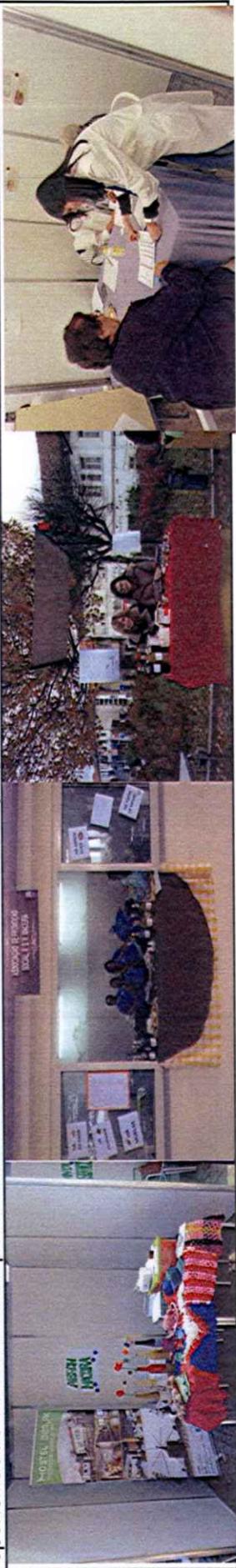
AÇÕES PROGRAMADAS	ATIVIDADES PROGRAMADAS	EXECUÇÃO		NÃO REALIZADAS
		METAS	%	
2. Consolidar a cooperação com entidades públicas e privadas que intervêm no meio de modo a rentabilizar recursos e concertar intervenções	Participação no Conselho Local de Ação Social da Rede Social e na execução do seu Plano de Ação.	Participação em todas as reuniões do CLAS	100%	
	Manutenção da parceria com a Loja Social de Fornos de Algodres	Colaboração com a loja social sempre que nos solicitado	100%	
	Manutenção da relação de parceria com a EDP SOLIDÁRIA	Colaboração com a EDP sempre que nos solicitado	100%	
	Manutenção da relação de parceria com a AENEBEIRA	Colaboração com a AENEBEIRA sempre que nos solicitado	100%	
	Manutenção e reforço das boas relações de parceria e interajuda com a APSCDFA, aumentando os protocolos existentes entre as 2 Associações.	Colaboração com a APSCDFA sempre que nos solicitado	100%	
	Manutenção de boas relações de cooperação com a Junta de Freguesia e com a Comissão de mordomos das festas de Maceira, designadamente, a nível da partilha de recursos.	Colaboração com a Junta de Freguesia sempre que nos solicitado	100%	
	Manutenção de boas relações de cooperação e de vizinhança com as IPSS's sedeadas no Município, sobretudo no que diz respeito à admissão de utentes, partilha de recursos e desenvolvimento de ações conjuntas.	Cooperação com outras Ipps's sempre que solicitado	100%	

Andreia
 Gonçalves
 Ana Sampaio
 Paula Oliveira
 J

Relatório de Atividades 2016



Participação em eventos anuais e de reconhecida importância, organizados por outras entidades, donde possam resultar benefícios mútuos para a instituição promotora e participante	nº de participações em eventos externos igual ou superior a 4	100%	
ANALIZAÇÃO GLOBAL DA AÇÃO 2			
A ação 2 teve uma taxa de execução bastante elevada. Associação de Maceira preocupou-se em cooperar e reforçar relações com outras entidades, mostrando-se disponível para trabalhar em parceria ou ceder algum recurso sempre que nos foi solicitado. Fizemos ainda um esforço para aproveitar a oportunidade de estabelecer parcerias formais e informais de forma a congregarmos o maior número de recursos para desenvolver a nossa intervenção.			



*Auditor
Roseane
L'Fay
Paulo
J*



Relatório de Atividades e Contas 2016

Auditor
Gonçalves
Assunta
Paulo Chaves
J

RELATÓRIO DE CONTAS

Ass. Promoção Social Rec. Desp. e Hum. de Maceira
 DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS
 PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2016

Audited
 Contribuinte : 50132376
 Moeda : EUROS
*forneceiros
 A S. J. T. P.
 Paul. Chaves*

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2.016	2.015
Vendas e serviços prestados		205.047,62	211.238,37
Subsídios, doações e legados à exploração		216.546,22	271.616,91
Variação nos inventários da produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		-81.855,53	-66.845,37
Fornecimentos e serviços externos		-74.756,14	-114.665,85
Gastos com o pessoal		-203.604,59	-195.078,88
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)		0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor		0,00	0,00
Outros rendimentos		613,62	2.875,80
Outros gastos		-4.115,43	-506,12
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		57.875,77	103.634,86
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		-21.933,67	-38.075,00
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		35.942,10	70.559,86
Juros e rendimentos similares obtidos		480,96	4.680,35
Juros e gastos similares suportados		-4.640,88	-5.589,07
Resultados antes de impostos		31.782,18	69.651,14
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
Resultado líquido do período		31.782,18	69.651,14