

PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2020

J
A
Zach
Andrea
Gonçalves



Maceira, 30 de novembro de 2019

J
H
Paul
Andrade
Garcia



16
Zaete
Andrade
Jorgeahuesff

ASSOCIAÇÃO DE PROMOÇÃO SOCIAL, RECREATIVA, DESPORTIVA E HUMANITÁRIA DE MACEIRA

CONVOCATÓRIA

Nos termos do nº 1, alínea c) do artigo 27º, do Capítulo III, secção II dos Estatutos da Associação de Promoção Social, Recreativa, Desportiva e Humanitária de Maceira, IPSS, pessoa colectiva nº 501323732, com sede no Lugar do Serrado nº 1, convoco todos os Associados, no pleno gozo dos seus direitos, a reunirem em Assembleia Geral Ordinária, no **HOSTEL da Associação de Maceira** no próximo dia **30 de novembro (sábado) de 2019**, pelas **15H00**, com a seguinte:

ORDEM DE TRABALHOS:

1. Apreciação e votação do Plano de Atividades e Orçamento para 2020, apresentados pela Direção bem como o parecer do Conselho Fiscal.
2. Apreciação do Regulamento Eleitoral Estatutário para a Eleição dos Órgãos Sociais - Quadriénio 2020-2023.
3. Outros assuntos de interesse geral para a Associação.

Se à hora marcada não estiverem presentes mais de metade dos Associados, a Assembleia Geral reunirá, meia hora depois, em segunda convocatória, com qualquer número de presenças, conforme o n.º 1 do artigo 24º dos Estatutos.

Maceira, 13 de novembro de 2019

A Presidente da Mesa da Assembleia-geral

Oliveira de Fátima Deus Mercês
(Olívia de Fátima Deus Mercês)

J

A
Paul

Audited
for cash



*de
Zelc
Andrade
Gonçalves*

Índice

Considerações gerais:.....	4
Princípios orientadores:	7
Plano de atividades 2020.....	8
Eixo 1:crescimento e sustentabilidade.....	9
Eixo 2: capacitação e desenvolvimento de recursos humanos	12
Eixo 3: prestação de serviços de qualidade aos clientes	14
Eixo 4: promoção da participação dos associados e comunidade na vida associativa	15
Eixo 5: cooperação interinstitucional, numa dinâmica de parceria e de trabalho em rede com as entidades publicas e privadas.....	16
Orçamento 2020.....	18
Considerações finais:.....	21
Plano de atividades de desenvolvimento pessoal 2020 (Anexo I).....	23
Portefólio de investimentos e subsídios 2014-2019 (Anexo II)	31



Considerações Gerais:

(Handwritten signatures: Pedro, Luís, and Gracim e António)
Em conformidade com as disposições estatutárias desta Associação de Promoção Social, Recreativa, Desportiva e Humanitária de Maceira, vem a Direção, por mais um ano, submeter à apreciação e deliberação da Assembleia Geral de sócios, o Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2020.

O Plano de ação e Orçamento para o ano de 2020 pretende ser um instrumento de gestão e enquadramento institucional que tem como principal objetivo a definição de estratégias de atuação, programando as atividades a desenvolver e afetando os respetivos recursos humanos e financeiros.

O Documento que de seguida iremos apresentar, embora tenha o limite temporal de um ano, dá sequência às atividades que vêm sendo desenvolvidas ao longo dos anos anteriores, numa lógica de continuidade e consolidação do planeado por esta Direção no início do mandato.

Cumpridos quase 6 anos de mandato, e fazendo uma retrospeção do trabalho realizado até ao ano em vigência, a Direção considera que foram atingidos a maior parte dos objetivos traçados nos diversos Planos Anuais que fomos elaborando e colocando à apreciação dos associados. Fizemos as obras que nos propusemos e as devidas reparações necessárias; procurámos que a instituição crescesse, não só em receitas mas também em visibilidade externa; estivemos atentos às necessidades dos colaboradores e procurámos sempre satisfazê-las, munindo-os de conhecimento, de oportunidades de aprendizagem e de ferramentas para que o seu desempenho fosse sempre o melhor; preocupámo-nos com a melhoria da qualidade de vida dos utentes, respondendo sempre às necessidades diárias que iam apresentando à nossa equipa técnica; tentámos munir a Instituição de conhecimento e de parcerias fortes com as quais pudéssemos partilhar sinergias e colocámo-nos sempre na linha da frente para que a Associação fosse um dos principais agentes de desenvolvimento social local, contribuindo para colmatar algumas das necessidades sentidas pela comunidade.



Por outro lado, é importante recordar que muitos foram os desafios encontrados pelo caminho, e nem sempre conseguimos ver os nossos sonhos e projetos concretizados. Alguns porque talvez fossem ambiciosos, mesmo arrojados, mas eram acima de tudo atuais e sempre de acordo com as necessidades/oportunidades que fomos observando a curto e a longo prazo, enquanto fizemos a nossa caminhada. Infelizmente, por falta de financiamento nacional ou comunitário, não nos foi possível concretizar alguns desses projectos até final do mandato. Mas, “o caminho faz-se caminhando” e esses são projectos que poderão ser diferenciadores para o crescimento e afirmação da Associação, como entidade pioneira e inovadora no desenvolvimento do tecido económico-social de Maceira e da região. São disso exemplos os projetos: Casas de Maceira- A Village for All candidatado ao Programa Valorizar; Encontros da Memória, candidatado à SIC Esperança e Requalificação do campo de futebol de Maceira, incluindo piscina exterior, candidatado à CCDR.

No ano que se avizinha, para além de continuarmos a lutar pelo financiamento externo para estes projectos que referenciamos, deveremos estar igualmente atentos a futuras candidaturas a fundos comunitários designadamente em matéria de obras de ampliação da Resposta Social ERPI, por considerarmos que pode ser uma mais-valia para a rentabilidade da nossa instituição, uma vez que as listas de espera para esta resposta social ainda são extensas, em contraste com as inexistentes listas de espera das Respostas Sociais de Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário, que pelo contrário até têm apresentado uma diminuição da sua procura e frequência.

Por outro lado, a constante procura de novas formas de financiamento da nossa atividade principal, constituir-se-á como um motor para alargamento da nossa atividade nomeadamente nas áreas do turismo e dos serviços que prestamos à comunidade.

Desta forma, e assumindo uma atitude de responsabilidade social, com os meios de que dispomos e, numa lógica de gestão equilibrada e sustentada dos recursos existentes, procuraremos basear a nossa intervenção no crescimento sustentável, na qualificação dos colaboradores, na melhoria e humanização dos serviços, beneficiando de todas as



José Pedro
Ass. de Maceira
sinergias que a comunidade nos possa oferecer, numa lógica de trabalho em rede e parceria.

De acordo com esta linha de pensamento, os objetivos da Direção para o ano de 2020, deverão alinhar-se em torno destes 5 eixos.

EIXO 1: Crescimento e Sustentabilidade

EIXO 2: Capacitação e Desenvolvimento de Recursos Humanos

EIXO 3: Prestação de Serviços de Qualidade aos Clientes

EIXO 4: Promoção da Participação dos Associados e Comunidade na vida associativa

EIXO 5: Cooperação Interinstitucional, numa dinâmica de parceria e de trabalho em rede com as entidades públicas e privadas



J
Paulo
Andrade
Gomes

Princípios orientadores:

Missão

A APSRDH de Maceira tem com o missão contribuir para o desenvolvimento social local e para o bem-estar dos seus utentes/clientes, através de um conjunto de respostas e serviços prestados com excelência e qualidade, em consonância com as necessidades locais e as exigências de uma vida condigna.

Valores

A sua acção rege-se pelos Valores de Respeito, Integridade, Honestidade, Confiança, Justiça, Tolerância, Solidariedade e Responsabilidade.

Princípios

Na sua intervenção presidem, entre outros, os Princípios da cooperação, da democraticidade, da representatividade e da independência (política, religiosa, ou outra).

Visão

Ser reconhecida como uma Instituição de excelência que assume a centralidade da Pessoa Humana como o seu principal compromisso, bem como, a promoção do seu bem-estar e qualidade de vida.



O
Perele
Andrade
gomeabreu<

Plano de Atividades 2020



PLANO DE ATIVIDADES 2020

EIXO 1: CRESCIMENTO E SUSTENTABILIDADE

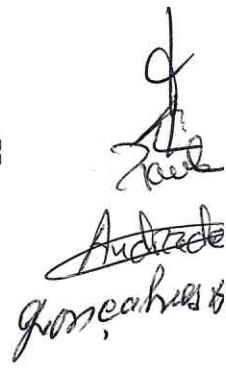
Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Atividades	Indicadores	Metas	Fonte de comprovação	Calendarização
		1. Realização de parcerias com entidades promotoras de eventos.	nº de grupos alojados	2	Relatório de atividades 2020	até Dezembro de 2020
		1. Realizar Campos de Trabalho Internacionais	nº de Campos de Trabalho Internacionais candidatados e executados	1	Relatório de atividades 2020	até Dezembro de 2020
Procurar aumentar as receitas provenientes da resposta social Hostel	Angariação de grupos diversificados de clientes	1. Realizar Campos de Férias Residenciais	nº de Campos de Férias candidatados e executados	1	Relatório de atividades 2020	até Dezembro de 2020
		1. Contratualizar a cedência da sala do hostel para formação ou realização de eventos	Nº de cedências da sala do hostel contratualizadas	5	Relatório de contas 2020	até Dezembro de 2020



Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Atividades	Indicadores	Metas	Fonte de comprovação	Calendarização
		1. Submissão de pelo menos uma candidatura para a aquisição de uma carinha com plataforma elevatória	nº de candidaturas submetidas	1	Comprovativos de submissão das candidaturas	até dezembro de 2020
		1. Submissão de pelo menos uma candidatura que vise a regeneração e a reabilitação de espaços devolutos do nosso património, onde se verifique o potencial turístico	nº de candidaturas submetidas	1	Comprovativo de submissão da candidatura	até dezembro de 2020
Procurar oportunidades de financiamento e de economia de custos	Efetuar candidaturas a programas nacionais e comunitários	1. Submissão de pelo menos uma candidatura ao programa Erasmus +	nº de candidaturas submetidas	1	Comprovativo de submissão das candidaturas	até dezembro de 2020
		1. Submissão de uma candidatura que vise a construção de um novo espaço de lazer de apoio ao hostel INOVACAO SOCIAL	Nº de candidaturas submetidas	1	Comprovativo de submissão das candidaturas	até dezembro de 2020
		1.Efetuar pelo menos uma candidatura que vise o nosso crescimento na área do Turismo, em colaboração com a comunidade local (PORTUGAL INOVACAO SOCIAL)	nº de candidaturas submetidas	1	Comprovativo de submissão das candidaturas	até dezembro de 2020
		1.Efetuar pelo menos uma candidatura que vise a ampliação da resposta social ERP]	Nº de candidaturas submetidas	1	Comprovativo de submissão das candidaturas	Até dezembro de 2020
	Prosseguir o esforço de redução de custos de funcionamento pelo menos em 2%	1.Realização contínua de prospeção de mercados	Relatório trimestral contabilístico	100%	Relatório de contas 2020	até dezembro de 2020
		1.Sensibilização dos colaboradores para os consumos				



Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Atividades	Indicadores	Metas	Fonte de comprovação	Calendarização
Gerir de Forma Sustentada os Recursos Existentes	Diversificar os serviços prestados	1. Controlar e registar as avarias dos equipamentos 1. Submissão de pelo menos uma candidatura que vise a diversificação dos nossos serviços e a melhoria da qualidade de vida dos nossos clientes	Nº de registos de avarias igual ao nº de faturas reparações	100%	Relação de faturação de reparações e registo das mesmas	até dezembro de 2020
Garantir taxas de procura elevadas nas respostas sociais ERPI, SAD ECD	Projetar a Instituição, garantindo maior visibilidade e reconhecimento da sua atuação junto da comunidade alargada	1. Angariação e consolidação do maior número de parcerias que permitam alargar e completar a nossa oferta de serviços 1.Divulgação de atividades e resultados das mesmas via facebook, e-mail/site	nº de parceiros angariados	3	Relatório de atividades 2020	até dezembro de 2020
		1.Manutenção e divulgação do site institucional 1.Participação no maior número de eventos onde possamos divulgar a nossa imagem e os serviços prestados	Nº de atividades efetuadas igual ao nº de atividades publicadas	15	Feedback por parte da comunidade	até dezembro de 2020
			nº de operações realizadas para manutenção e utilização do site	site divulgado	Site em funcionamento e atualizado	até dezembro de 2020
			Taxa de participação da Instituição na Comunidade	6	Convites; Relatório de actividades; certificados de participação	até dezembro de 2020





EIXO 2: CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS						
Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Atividades	Indicadores	Metas	Fonte de comprovação	Calendariização
	1. Assegurar a ocorrência de momentos de avaliação conjunta do funcionamento das Respostas Sociais existentes e dos resultados obtidos	Realização de reuniões trimestrais com os colaboradores e Direção Técnica	nº de reuniões realizadas	Atas das reuniões	até dezembro de 2020	
	1. Atualizar o manual de Funções do Colaborador	Nº de ações efetuadas para recolha de informação junto dos colaboradores	Manual de funções actualizado e difundido por todos os colaboradores	Lista de presenças na reunião de difusão do documento	até dezembro de 2020	
	Desenvolver um plano de formação adaptado às necessidades dos colaboradores e da instituição, promovendo a sua participação nas mesmas	1. Recolha regular de informação sobre oportunidades de formação junto da APSCDF, AENEIRAS e outras entidades reconhecidas e divulgação junto dos colaboradores para participação	nº de formações para colaboradores internos em parceria com estas 2 instituições	40h /ano a todos os colaboradores com contrato sem termo	Certificados finais de formação	até dezembro de 2020
		1. Diagnóstico de necessidades de formação através da aplicação de questionário	nº de questionários respondidos	24	Questionários	até fevereiro de 2020
	Garantir uma taxa de acidentes de trabalho não superior a 3 por semestre	1. Análise dos riscos 2. Implementação de medidas preventivas	Nº de acidentes de trabalho	3	Processo do colaborador	até dezembro de 2020



Desenvolver iniciativas que permitam trabalhar a motivação e satisfação dos Recursos Humanos.	1.Festejo dos aniversários dos colaboradores.	nº de festeiros de aniversários de colaboradores	24	Relatório de atividades 2020	até dezembro de 2020
	1.Dinamizar atividades extra profissionais de modo a fomentar o espírito de pertença e de equipa.	Nº de atividades extra profissionais realizadas	2	Relatório de atividades 2020	até dezembro de 2020
	1.Aplicação de inquéritos para averiguar o nível de Satisfação dos colaboradores.	Nº de inquéritos aplicados	100%	Relatório de atividades 2020	até dezembro de 2020

Assinatura de André Gonçalves



EIXO 3: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE QUALIDADE AOS CLIENTES

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Atividades	Indicadores	Metas	Fonte de comprovação	Calendarização
Melhorar a qualidade dos serviços prestados	Elaborar os PI de todos os clientes admitidos, de uma forma mais personalizada, indo ao encontro das suas necessidades e potencialidades	1. Implementar uma escala de avaliação multidimensional do idoso no momento da Avaliação diagnóstica	Nº de escalas de avaliação multidimensional aplicadas	70%	Relatório anual de avaliação dos PI	Até dezembro de 2020
	Atingir pelo menos 60% dos objetivos estabelecidos nos PI	2. Incentivo ao preenchimento correto dos registos 3. monitorização semestral dos resultados	% de objectivos do PI cumpridos	60%	Relatório anual de avaliação dos PI	Até dezembro de 2020
	Executar pelo menos 80% das atividades definidas em PADAP* (anexo I)	1. Implementação das ações planeadas 2. Registo da participação dos clientes	% de objectivos do PADAP cumpridos	70%	Relatório anual de avaliação do PADAP	Até dezembro de 2020
	Efetuar pelo menos dois acompanhamentos técnicos anuais aos clientes de SAD	1. Efetuar visitas domiciliárias ou contactos telefónicos com o cliente ou seu significativo no sentido de averiguar a sua satisfação relativamente aos serviços prestados.	Nº de visitas efetuadas	2 visitas anuais	Registo dos PI	Até dezembro de 2020



EIXO 4: PROMOÇÃO DA PARTICIPAÇÃO DOS ASSOCIADOS E COMUNIDADE NA VIDA ASSOCIATIVA					
Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Atividades	Indicadores	Metas	Fonte de comprovação
Desenvolver atividades abertas a todos os sócios e comunidade em geral	1.Comemoração dos Santos Populares	nº de sócios e elementos da comunidade participantes	50	Folhas de inscrição: fotografias	12 de junho de 2020
Criar condições propícias a uma maior participação e envolvimento dos Sócios e da Comunidade em geral na vida da Instituição.	1.Realização de uma festa dedicada ao associado e à comunidade em geral	nº de sócios e elementos da comunidade participantes	70	Folhas de inscrição; fotografias	19 de julho de 2020
	1.Realização de um magusto associativo	nº de sócios participantes	50	Registo de presenças	novembro de 2020
	1.Realização de uma campanha através das redes sociais cujo objetivo será a angariação de mais associados	Nº de fichas de sócio novos	Aumento de 5 sócios	Base de dados e atas de Direção	Até dezembro de 2020
	Aumentar o número de inscrições de associados	Nº sócios desistentes devido ao esquecimento de pagamento de quotas	0	Listagem de desistências anuais, retirada do programa de sócios	Até dezembro de 2020
	Desenvolver estratégias que permitam diminuir o número de sócios desistentes, devido ao esquecimento de pagamento de quotas	1.Revisão anual do pagamento de quotas de todos os associados e envio de lembretes aos mesmos.			



EIXO 5: COOPERAÇÃO INTERINSTITUCIONAL, NUMA DINÂMICA DE PARCERIA E DE TRABALHO EM REDE COM AS ENTIDADES PÚBLICAS E PRIVADAS						
Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Atividades	Indicadores	Metas	Fonte de comprovação	Calendarização
Desenvolver iniciativas para o reforço e consolidação da cooperação inter-institucional	Consolidar a cooperação com o CDSS	1.Cumprimento dos compromissos assumidos no âmbito dos Acordos de Cooperação (Centro Dia, SAD, Lar) celebrados com o CDSS	Manutenção dos Acordos	100%	Comparticipação financeira do CDSS	até dezembro de 2020
		1.Participação no Conselho Local de Ação Social da Rede Social e na execução do seu Plano de Ação.	Nº de participações nas reuniões do CLAS	100%	Atas de reuniões	até dezembro de 2020
		2. Manutenção da parceria com o Município de Fornos de Algodres	Nº de ações/colaborações	100%	Relatório de atividades 2020	até dezembro de 2020
		3.Manutenção da relação de parceria com a EDP SOLIDÁRIA	Nº de ações/colaborações	100%	Relatório de atividades 2020	até dezembro de 2020
		4.Manutenção da relação de parceria com a AENEBEIRA	Nº de ações/colaborações	100%	Relatório de atividades 2020	até dezembro de 2020
		5.Manutenção e reforço das boas relações de parceria e interajuda com a APSCDFA, aumentando os protocolos existentes entre as 2 Associações.	Nº de ações/colaborações	100%	Relatório de atividades 2020	até dezembro de 2020
		6.Manutenção de boas relações de cooperação com a Junta de Freguesia e com a Comissão de mordomos das festas de Maceira, designadamente, a nível da partilha de recursos.	Nº de ações/colaborações	100%	Relatório de atividades 2020	até dezembro de 2020



Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Atividades	Indicadores	Metas	Fonte de comprovação	Calendarização
Desenvolver iniciativas para o reforço e consolidação da cooperação inter-institucional		<p>7. Manutenção de boas relações de cooperação e de vizinhança com as IPSS's sedeadas no Município, sobretudo no que diz respeito à admissão de utentes, partilha de recursos e desenvolvimento de ações conjuntas.</p> <p>8. Participação em eventos anuais e de reconhecida importância, organizados por outras entidades, de onde possam resultar benefícios mútuos para a instituição promotora e participante</p>	<p>nº de ações de cooperação com as IPSS's vizinhas</p> <p>nº de participações em eventos externos</p>	<p>100%</p> <p>4</p>	<p>Relatório de atividades 2020</p> <p>Relatório de atividades 2020</p>	<p>até dezembro de 2020</p> <p>até dezembro de 2020</p>

J
Paulo
Andrade
José Alves H



Orçamento 2020



J
Paulo
Auditor
Ronaldo

Ass. Promoção Social Rec. Desp. e Hum. de Maceira

Conta de Exploração Previsional - Gastos 2020 SNC-ESNL

Moeda: Euros

CONTA	GASTOS	Valores em Euros	
61	Custo merc. vendidas e matérias primas consumidas.....		
612	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo.....	78.366,19	
61-612	OUTROS.....	11.967,47	90.333,66
62	Fornecimentos e serviços externos.....		
621	Subcontratos.....	13.971,90	
622	Serviços especializados.....	3.699,89	
623	Materiais.....	32.787,92	
624	Energia e fluidos.....	114,19	
625	Deslocações, estadas e transportes.....	16.119,57	
626	Serviços diversos.....	0,00	66.693,47
62-621/6	OUTROS.....		
63	Gastos com o Pessoal:.....		
631	Remunerações dos órgãos sociais.....	240.113,99	
632	Remunerações do pessoal.....	44.958,24	
635	Contribuições Segurança Social.....	3.250,49	
636	Seguros acid. Trabalho e doenças profissionais.....	0,00	288.322,72
*	OUTROS.....		
65	Perdas por imparidade.....		
66	Perdas por reduções de justo valor.....		
67	Provisões do período.....		
68	Outros gastos e perdas.....		
681	Impostos.....	39,34	
68-681	OUTROS.....	24,24	63,58
64	Gastos de depreciação e de amortização:.....		
641	Propriedades de investimento.....	20.626,22	
642	Activos fixos tangíveis.....		
643	Activos intangíveis.....		
64-641/3	OUTROS.....		20.626,22
69	Gastos e perdas de financiamento.....		
691	Juros suportados.....	1.200,00	
69-691	OUTROS.....		1.200,00
	(A).....		467.239,65
	RESULTADO LÍQUIDO PREVISIONAL.....		5.654,23

* = 63-(631/2+635/6)



Ass. Promocão Social Rec. Desp. e Hum. de Maceira

Andrade **Conta de Exploração Previsional - Rendimentos 2020 SNC-ESNL**

Moeda: Euros

CONTA	RENDIMENTOS	Valores em Euros	
71	Vendas.....		
72	Prestações de Serviços:.....		
721	Prestação de Serviços.....	207 436,94	
72141	Estrutura Residencial para Idosos.....	150 299,40	
72142	Centro de Dia.....	13 423,80	
72143	Serviço de Apoio Domiciliário.....	19 078,17	
7215	Hostel.....	23 315,57	
722	Quotizações e jóias.....	3 800,00	
72-721/2	OUTROS.....	14 448,74	225 685,68
75	Subsídios, doações e legados à exploração.....		
7511	ISS, IP - Centro Distrital.....	209 791,88	
752	Subsídios de outras entidades.....	27 712,76	
753	Doações e heranças.....	2 041,53	
75-	OUTROS.....	5 117,60	244 663,77
73	Variações nos inventários da produção.....		
74	Trabalhos para a própria entidade.....		
76	Reversões.....		
761	De depreciações e de amortizações.....		
762	De perdas por imparidade.....		
763	De provisões.....		
76-(761/3)	OUTROS.....		
77	Ganhos por aumentos de justo valor.....		
78	Outros rendimentos e ganhos.....		
781	Rendimentos suplementares.....		
78-781	OUTROS.....	2 171,81	2 171,81
79	Juros, dividendos e outros rendimentos similares.....		
791	Juros obtidos.....	67,71	
79-791	OUTROS.....	304,91	372,62
	(B).....		472 893,88



Considerações finais:

O Plano de Atividades e Orçamento apresentados, refletem o projeto de gestão delineado pela Direção ao longo do mandato, inserindo-se, portanto, numa perspetiva de continuidade e consolidação do trabalho iniciado nos anos anteriores.

Os seis anos desta Direção constituíram uma forte aposta na consolidação da Associação como uma instituição de referência tanto ao nível da eficiência como ao nível da sustentabilidade ou da visibilidade e da determinação da acção social.

Conforme demonstra o anexo II do presente documento, muitos foram os investimentos efetuados e os subsídios ganhos ao longo destes 6 anos.

Quando iniciámos o mandato tínhamos uma dívida superior a 230.000,00€, hoje temos uma dívida bancária inferior a 65.000,00€. Fizemos também diversas melhorias das instalações interiores e exteriores que resultaram num investimento superior a 50.000,00€. Mesmo assim aumentámos os depósitos bancários para valores superiores 400.000,00€ o que permite encarar o futuro com tranquilidade. Esta almofada financeira, na hipótese dos projectos de que falámos atrás vierem a ser aprovados e comparticipados, permitirá à Associação concretizá-los sem sobressaltos e sem necessidade de voltar a recorrer a financiamento bancário. Contudo temos a noção de que o peso dos acordos com a Segurança Social continua a ser um pilar primordial para o bom funcionamento da instituição e sem eles ou sem o rigoroso cumprimento das regras por eles estipuladas não conseguiremos manter a sustentabilidade. Urge por isso diversificar as fontes de financiamentos e a diversificação de receitas de modo a reduzir a dependência da Segurança Social.

Tendo em conta a nossa visão de uma organização sustentável por via da sua ação operacional, a Direção compromete-se a continuar atenta às oportunidades internas e externas de receitas/financiamento, bem como ao controlo dos custos.

Será então este, um documento aberto que permitirá a inclusão de novas iniciativas, medidas, metodologias, sempre que se justificar e desde que essas reformulações se encontrem em consonância com os objetivos estratégicos aprovados.



Maceira, 28 de Novembro de 2019

A Direção:

Lúcio
Pedro Chaves
Graça Andrade
Adelino Grácio Gonçalves

*Doutor
Antônio
Gonçalves*

Plano de Atividades de Desenvolvimento Pessoal 2020

ANEXO I



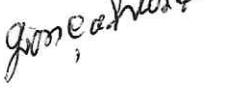
PLANO DE ATIVIDADES DE DESENVOLVIMENTO PESSOAL - 2020

ATIVIDADES COM PERIODICIDADE PONTUAL

Tipo de Atividades Ocupacionais e de Desenvolvimento Pessoal	Objetivo Geral	Rec. Internos	Rec. Externos	Monitorização	Indicadores de execução	Calendarização
Comemoração da chegada do ano novo com a elaboração da caixa mágica dos desejos	Promover um momento de reflexão, partilha e de expressão de emoções	Animadora Sociocultural; material de desgaste		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	2 de janeiro
Comemoração do dia de reis através do visionamento do vídeo da lenda do bolo rei"; debate com os utentes sobre tradições associadas a este dia	Relembrar tradições e preservar património imaterial	Animadora Sociocultural, computador e internet		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	6 de janeiro
Comemoração do dia mundial do puzzle através da construção de imagens recorrendo a um tangram	Estimular a criatividade, promover a atenção e melhorar a noção espacial	Animadora Sociocultural, material de desgaste		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	29 de janeiro
Comemoração do dia dos namorados através da execução de bolinhos em formato de coração c/ mensagens carinhosas	Promover sentimentos de carinho e respeito uns pelos outros	Animadora; Alimentos para a confecção dos bolos; Material de desgaste		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	14 de fevereiro



Tipo de Atividades Ocupacionais e de Desenvolvimento Pessoal	Objetivo Geral	Rec. Internos	Rec. Externos	Monitorização	Indicadores de execução	Calendariização
Comemoração do carnaval c/ a encenação de uma brincadeira carnavalesca seguida de balarico	Promover a criatividade e o gosto pela preservação das tradições	Equipa técnica; roupas e adereços		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	25 de fevereiro
Comemoração do dia da mulher através da realização de um cartaz com vários vestidos; foto de grupo de todas as mulheres da nossa instituição	Promover a autoestima das mulheres; promover uma atividade sensorial	Equipa de colaboradoras Material de desgaste		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	8 de março
Comemoração do dia mundial da atividade física com a realização de exercícios de atividade física na sala da fisioterapia	Promover o bem-estar físico	Professor de desporto				6 de abril
Comemoração da Páscoa através da realização de saquinho decorados com címbindas para oferecer aos familiares e visitas. Visionamento do filme a "paixão de Cristo"	Promover a religiosidade, a criatividade e o gosto pela preservação das tradições	Animadora; Material de desgaste		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	8 e 9 de abril
Recepção do compasso Pascal nas nossas instalações	Relembrar hábitos, costumes, vivências e experiências oriundos do meio sociocultural local	Comunidade		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	12 de abril



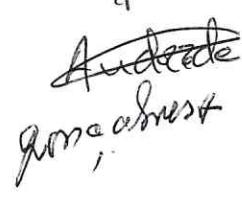


 Paula
 Andrade
 Gonçalves

Tipo de Atividades Ocupacionais e de Desenvolvimento Pessoal	Objetivo Geral	Rec. Internos	Rec. Externos	Monitorização	Indicadores de execução	Calendarização
Visita à Santa Eufêmia da Matança	Relembrar hábitos, costumes, vivências e experiências oriundos do meio sociocultural local	Equipa técnica; carrinhas de instituição		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	13 de abril
Comemoração do dia internacional da arte através da execução de desenhos recorrendo à técnica do borrão	Treinar a técnica da reminiscência, promover um momento de criatividade e de divertimento	Animadora Sociocultural, guaches e folhas de papel		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	15 de abril
Comemoração do dia 25 de abril com a execução de cravos em papel para expor à entrada da instituição e oferecer às visitas	Relembrar, costumes, vivências e experiências; situar os clientes temporalmente; sensibilizar a comunidade	Equipa técnica; Material de desgaste		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	24 de abril
Comemoração do dia mundial da família com a filmagem de mensagens dedicadas à família e que posteriormente serão publicitadas	Criar um momento de maior proximidade com os familiares	Equipa técnica; câmara de filmar		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	15 de maio
Comemoração do dia da espiga através da apanha do ramo e do reconhecimento de cada planta constituinte do mesmo e sua simbologia	Relembrar hábitos, costumes, vivências e experiências oriundos do meio sociocultural local	Equipa técnica; material de desgaste		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	30 de maio



Tipo de Atividades Ocupacionais e de Desenvolvimento Pessoal	Objetivo Geral	Rec. Internos	Rec. Externos	Monitorização	Indicadores de execução	Calendariização
Comemoração dos Santos Populares	Promover o convívio e o bem-estar psicosocial	Equipa de colaboradores	Comunidade e parceiros	Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	12 de junho
Participação na Festa anual da instituição	Fortalecer a relação dos clientes com a comunidade. Promover um momento de convívio	Equipa de colaboradores	Comunidade e parceiros	Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	19 de julho
Comemoração do dia mundial dos avôs através da elaboração de uma cartolina onde os clientes irão desenhar os seus netos	Criar um momento de maior proximidade e recordação familiar	Animadora		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	26 de julho
Comemoração do Dia mundial da Fotografia, através do visionamento de várias fotografias das atividades participadas pelos clientes	Promover a autoestima dos clientes e proporcionar um momento de diversão	Animadora Sociocultural		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	19 de agosto
Acompanhamento dos clientes para participação na Festa tradicional anual da freguesia	Reviver tradições e proporcionar um momento de fé	Equipa Técnica		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	8 de setembro
Realização de uma atividade relacionada com as vindimas	Reviver tradições e promover o convívio	Animadora Sociocultural; material de desgaste		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	18 de setembro



Tipo de Atividades Ocupacionais e de Desenvolvimento Pessoal	Objetivo Geral	Rec. Internos	Rec. Externos	Monitorização	Indicadores de execução	Calendarização
Comemoração da chegada do Outono c/ a execução de trabalhos alusivos à estação do ano	Promover a criatividade; estimular a motricidade fina; situar os clientes no tempo	Animadora Sociocultural; material de desgaste		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	23 de setembro
Comemoração do dia Mundial do coração com a realização de vários corações pelos utentes, representados num “coração humano”	Promover a sensibilização para as doenças coronárias	Animadora Sociocultural; material de desgaste				29 de setembro
Comemoração do dia do idoso e da música	Promover a autoestima dos clientes e proporcionar um momento de diversão	Animadora Sociocultural; material de desgaste		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	1 de outubro
Comemoração do dia mundial da saúde mental com a execução de jogos de estimulação cognitiva	Promover o convívio; estimular a capacidade cognitiva dos clientes	Animadora Sociocultural; material de desgaste		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	10 de outubro
Comemoração do Halloween	Promover um momento de diversão.	Equipa de colaboradores		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	31 de outubro



Tipo de Atividades Ocupacionais e de Desenvolvimento Pessoal	Objetivo Geral	Rec. Internos	Rec. Externos	Monitorização	Indicadores de execução	Calendariização
Realização do presépio; decoração do edifício e preparação para a festa de Natal da Instituição	Comemorar o Natal, preservar nos clientes o espírito Natalício	Equipa de colaboradores		Avaliação da atividade	nº de presenças; fotografias	1 a 25 de dezembro

*Xereca
Andrade
Gonçalves*



*José
Túlio
Andrade
Gonçalves*

PLANO DE ATIVIDADES DE DESENVOLVIMENTO PESSOAL - 2020

ATIVIDADES COM PERIODICIDADE SEMANAL

Horário	Segunda -feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
10:00h	Atelier de “imagem, saúde e bem-estar”	Atelier de cozinha	Estimulação cognitiva e sensorial	Atelier “multiactividades”	Manhã livre
12:30h	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço
14:00h	Oração do terço	Oração do terço	Oração do terço	Oração do terço	Oração do terço
15:00h	Atelier “tertúlia das cantigas”	Atelier de boccia	Jogos de tabuleiro	Aula de música	Sessão de movimento
16:00h	Lanche	Lanche	Lanche	Lanche	Lanche

*J. P. Kek
Auditado
governabilidade*

Portefólio de Investimentos e Subsídios significativos

2014-2019

ANEXO II

~~of
the
Audited
financial~~

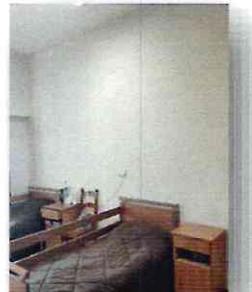
OBRAS CASA DOS AVÓS

- Drenagem das águas em frente ao lar, caminho de acesso à Sr.^a dos Milagres e outros trabalhos na zona envolvente à Casa dos Avós.....2.305,87€



*Pedro
Auditado
gostei muito*

- Remodelação Casa dos Avós8.603,50€



- Escoamento dos esgotos.....535,00€



INVESTIMENTO TOTAL: 11.444,37€

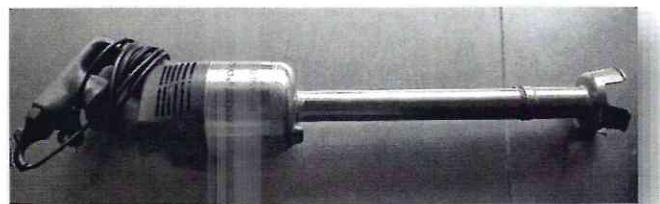
*J
F
Pereira
Andrade
yom e ameit*

EQUIPAMENTOS CASA DOS AVÓS

- Máquina de secar roupa 4.649,40€



- Varinha industrial 405,90€



- Impressor a preto e branco 487,08€



- Impressora a cores 607,74€



- Paneis solares (substituição de 2 painéis) 1.353,00€



J
P
Paul
Andrade
gomeabresit

- Acumulador e vaso de expansão 3.990,87€



- Máquina de lavar industrial..... 5.658,00€



- 3 Armários de arrumação 3.542,40€



*D
Paulo*

➤ 4 Cacifos..... 197,29€

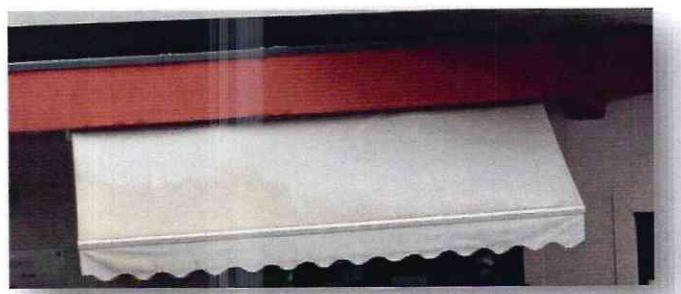
gomecauska



➤ Descascadora das Batatas..... 1.272,80€



➤ Toldo proteção porta Casa dos Avós..... 1.057,80€



INVESTIMENTO TOTAL: 23.222,28€

OBRAS HOSTEL ENTRYFIK

- Sala Multiusos 30.540,16€
gomebrusit
Andrade



- Muro do Hostel 1.476,00€
➤ Requalificação do edifício do Centro de Dia em Hostel (valor não comparticipado
pela Fundação EDP)..... 47.080,82€



- Caminho de ligação Hostel – Casa dos Avós..... 7.917,90€



INVESTIMENTO TOTAL: 87.014,88€

*de
Zé
Andrade
gostei desse*

MODERNIZAÇÃO DA IMAGEM E SERVIÇOS DA APSRDHM

➤ Cartões Sócio 60,27€



➤ Fardas colaboradores.....1.871,48€



➤ Site Hostel e Casa dos Avós2.275,75€



➤ Hardware e software de salários e contabilidade2.198,63€



INVESTIMENTO TOTAL: 6.406,13€

*José
Rebelo*

*Auditor
Gonçalves*

PROJETOS APROVADOS

- SIC Esperança 25.598,65€



- Erasmus (5 candidaturas) 105.695,00€



- Campo de Férias (3 candidaturas) 2.210,00€



- Campo Trabalho Internacional (1 candidatura) 3.350,88€



TOTAL DE SUBSIDIOS: 136.854,53€

